**Soutien du PEPR FORESTT à l’organisation d’évènements à caractère scientifique, entre 2026 et 2030**

## Formulaire de demande de soutien

### **1. Informations générales**

* Nom de l’événement :
* Date(s) :
* Lieu(x) :
* Organisme(s) porteur(s) :
* Site web (si disponible) :

### **2. Description de l’événement**

* Objectifs scientifiques :
* Lien avec les thématiques du programme FORESTT :
* Public visé (chercheurs, étudiants, professionnels…) :
* Nombre de participants attendus :
* Format prévu (présentiel, hybride, etc.) :

### **3. Intervenants et partenaires**

* Liste (même provisoire) des intervenants pressentis *(vous pouvez joindre à la place le programme en pièce jointe si celui-ci commence à prendre forme)* :
* Autres partenaires scientifiques ou institutionnels impliqués :

### **4. Soutien demandé et implication souhaitée du PEPR FORESTT :**

* Type de soutien souhaité :
  + Scientifique ?
  + Organisationnel ?
  + Financier\* ?
* Montant demandé :
* Préciser ce que couvrirait l’aide demandée (missions, restauration, audiovisuel, communication, etc.) :
* Budget prévisionnel global de l’événement :

*\*Les évènements sollicitant un appui financier doivent obligatoirement solliciter un appui scientifique*

### **5. Contact : personne référente**

* Nom Prénom :
* Fonction :
* Etablissement :
* Mail :
* Téléphone (si vous disposez d’un numéro professionnel) :

### **6. Engagements vis-à-vis du programme FORESTT**

En cas de validation de cette demande de soutien par le comité exécutif du programme :

* Je m’engage à intégrer le PEPR FORESTT en tant que **partenaire** de l’évènement, et à faire figurer son **logo** sur tous les supports de communication relatifs à cet évènement.
* Je m’engage à envoyer, dans la semaine suivante l’évènement, un **bref bilan** de l’événement (1/2 page + 1 à 3 photos) à l’adresse [communication.forestt@inrae.fr](mailto:communication.forestt@inrae.fr), et autorise le PEPR FORESTT à utiliser ces éléments pour communiquer sur les activités du programme.

*A noter : pour les photos, merci de veiller à ce que les personnes ne soient pas identifiables ou aient donné leur accord écrit au préalable pour que leur photo soit diffusée dans le cadre de la communication de l’évènement.*

* Deux **kakémonos** de présentation du programme et de ses projets de recherche pourront être affichés lors de l’évènement (optionnel).
* Une **intervention** d’un représentant du programme pourra être envisagée dans le cadre de la programmation scientifique (optionnel).